

Javna ustanova Maksimir  
za upravljanje zaštićenim  
područjima grada Zagreba  
Maksimirski perivoj 1  
HR – 10000 ZAGREB



KLASA: 003-08/24-01/2

URBROJ: 465-01-24-2

U Zagrebu, 26. veljače 2024. godine

## ZAPISNIK

### s 55. (pedesetpete) sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove Maksimir za upravljanje zaštićenim područjima Grada Zagreba

Sjednica Upravnog vijeća Javne ustanove Maksimir za upravljanje zaštićenim područjima Grada Zagreba održana je temeljem članka 9. stavka 3. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Javne ustanove-Maksimir u ponedjeljak, 26. veljače 2024. od 13:00 do 16:30 sati u Aneksu Upravne zgrade.

#### Prisutni članovi Upravnog vijeća:

2. Marko Pećarević, predsjednik
3. Ivan Šprajc, član
4. Hrvoje Marjanović, član
5. Biljana Janev Hutinec, članica

#### Ostali nazočni:

1. Nika Dolenc, ravnateljica
2. Saša Banić, stručni voditelj
3. Vanja Caratan, tajnica Ustanove
4. Martina Majsec- prisutna prilikom rasprave na točkama 2., 3. i 4.

#### Opravdano odsutni:

1. Svibor Jančić, član

#### Zapisničar:

Vanja Caratan

Predsjednik Upravnog vijeća Marko Pećarević, zamolio je sve članove UV-a da se izjasne jesu li suglasni sa:

1. Zapisnikom s 54. Sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove - Maksimir
2. Predloženim dnevnim redom

#### DNEVNI RED:

1. **Verifikacija zapisnika s 54. sjednice Upravnog vijeća;**  
*Predlagatelj: predsjednik Upravnog vijeća*
2. **Izveštaj o izvršenju financijskog plana JUM za 2023 godinu**  
*Predlagatelj: ravnateljica*
3. **Odluka o raspodjeli poslovnog rezultata za 2024. godinu;**  
*Predlagatelj: ravnateljica*
4. **Pokretanje postupka za otpis potraživanja;**  
*Predlagatelj: ravnateljica*
5. **Donošenje odluka za pokretanje postupka izuzeća od nabava u 2024.godini**  
*Predlagatelj: ravnateljica*
6. **Izvešće o ostvarenju godišnjeg programa 2023. godinu**  
*Predlagatelj: ravnateljica*

Javna ustanova Maksimir  
za upravljanje zaštićenim  
područjima grada Zagreba  
Maksimirski perivoj 1  
HR – 10000 ZAGREB



**7. Izvješće o radu ravnatelja za 2023. godinu**

*Predlagatelj: ravnateljica*

**8. Problematika uređivanja sjevernog dijela parka Maksimir koji nije u vlasništvu Grada Zagreba**

*Predlagatelj: ravnateljica*

**9. Razno;**

**ZAKLJUČAK**

Svi prisutni članovi Upravnog vijeća suglasni su s predloženim dnevnim redom, s time da Hrvoje Marjanović predlaže da se nakon verifikacije zapisnika prvo raspravlja točka 6. kako bi smo osigurali dovoljno vremena za istu.

**Ad.1.Verifikacija zapisnika s 54. sjednice Upravnog vijeća;**

*Predlagatelj: predsjednik Upravnog vijeća*

**Odluka: Svi prisutni članovi Upravnog vijeća (izuzev Hrvoja Marjanovića koji nije bio prisutan na 54. sjednici Upravnog vijeća pa je suzdržan) jednoglasno su prihvatili zapisnik s 54. sjednice Upravnog vijeća.**

**Ad.6. Izvješće o ostvarenju godišnjeg programa 2023. godinu**

*Predlagatelj: ravnateljica*

Biljana Janev Hutinec detaljno prolazi kroz aktivnosti po godišnjem programu. Izložene su sve aktivnosti koje su izvršene, a za one koje nisu ili su djelomično izvršene su dana dodatna obrazloženja.

**Odluka:** Upravno vijeće jednoglasno prihvaća izvješće uz obrazloženja u vezi neizvršenih aktivnosti s time da predlaže da se obrazloženja navedu kao napomene u godišnje programu.



---

## **Ad.2. Izvještaj o izvršenju financijskog plana JUM za 2023 godinu**

*Predlagatelj: ravnateljica*

Voditeljica računovodstva detaljno prolazi kroz sve elemente izvještaja i njegov sadržaj. Objašnjavaju se sve stavke navedene u obrazloženju izvještaja i predlaže da se višak prihoda poslovanja odlukom Upravnog vijeća raspodijeli na sufinanciranje projekta Natura centar Zagreb te na pokriće otpisa zastarjelih i nenaplativih potraživanja. Izvještaj mora biti usvojen do 31.03.2024. godine i objavljen na web stranici Ustanove.

**Odluka: Upravno vijeće je jednoglasno donijelo odluku da je suglasno s izvještajem o izvršenju financijskog plana JUM za 2023 godinu**

## **Ad.3. Odluka o raspodjeli poslovnog rezultata za 2024. godinu;**

*Predlagatelj: ravnateljica*

Voditeljica računovodstva je pripremila dvije odluke o raspodjeli poslovnog rezultata za 2024. godinu. Prva Odluka se odnosi na sufinanciranje projekta Natura centar Zagreb u iznosu od 107.000,00 eura. Iznos od 107.000,00 eura rasporediti će se na sufinanciranje projekta Natura centar Zagreb u 2024. i 2025. godini. Fond za zaštitu okoliša u 2024. godini financirati će iznos u visini 150.000,00 eura, a Ustanova će financirati iznos 53.500,00 eura. Druga polovica radova izvršiti će se u 2025. godini i to na način da će Fond za zaštitu okoliša financirati iznos 150.000,00 eura, a Ustanova iznos od 53.500,00 eura.

Druga Odluka o raspodjeli poslovnog rezultata za 2024. godinu se odnosi na otpis zastarjelog i nenaplativog potraživanja u ukupnom iznosu od 87.280,28 eura.

Na prijedlog Hrvoja Marjanovića voditeljica računovodstva će pripremiti još jednu odluku kojom će se preostali iznos viška od 4.887,75 EUR rasporediti na rezervu sredstava, a o tome će Upravno vijeće donijeti odluku na nekoj od sljedećih sjednica.

**Odluka: Upravno vijeće je jednoglasno donijelo odluke o raspodjeli poslovnog rezultata za 2024. godinu. Odluke se upućuju na prethodnu suglasnost gradonačelniku.**



---

#### **Ad.4. Pokretanje postupka za otpis potraživanja**

*Predlagatelj: ravnateljica*

Voditeljica računovodstva izlaže da je pripremila dvije odluke o otpisu potraživanja.

Prvom se otpisuju nenaplativa i zastarjela potraživanja s osnove ugovora o zakupu poslovnog prostora u Vidikovcu u parku Maksimir i ugovora o zakupu Švicarske kuće sa tvrtkom Humidor d.o.o., u iznosu od 22.705,30 eura.

Drugom odlukom otpisuju se nenaplativa i zastarjela potraživanja s osnove ugovora o zakupu objekta veliki restoran i dijela pomoćnog objekta u parku Maksimir s tvrtkom Kova-bit d.o.o. u iznosu od 64.574,98 eura po izdanim računima za zakup i 41.335,76 eura za obračunate zatezne i eskontne kamate po ugovoru o nagodbi i reprogramiranju duga. Ukupno za otpis je 105.910,74 eura.

Na upit člana Vijeća Ivana Šprajca o tome je li Ustanova sudjelovala u stečajnom postupku tvrtke Kova-bit d.o.o. voditeljica računovodstva i tajnica Ustanove prezentiraju podatke o sudjelovanju Ustanove u stečajnom postupku navedene tvrtke.

**Odluka: Upravno vijeće je jednoglasno donijelo Odluku o pokretanju postupaka za otpis potraživanja koja se upućuje na prethodnu suglasnost gradonačelniku.**

---

#### **Ad.5. Donošenje odluka za pokretanje postupka izuzeća od nabava u 2024. godini**

*Predlagatelj: ravnateljica*

Pripremljene su dvije Odluke:

- prva o provođenju postupka izravnog ugovaranja usluga tekućeg i investicijskog održavanja Parka Maksimir u 2024. godini sa Hrvatskim šumama d.o.o
- druga o provođenju postupka izravnog ugovaranja usluga tekućeg i investicijskog održavanja ostalih zaštićenih područja Grada Zagreba u 2024. godini s Podružnicom ZRINJEVAC, ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o..

Pripremljena je Odluka za Hrvatske šume radi ispravke iznosa, a za Zrinjevac se sada donosi nova Odluka.

**Odluka: Upravno vijeće je jednoglasno donijelo Odluke o pokretanju postupka izuzeća za Hrvatske šume d.o.o. i Zrinjevac Zagrebački holding d.o.o.**

---

#### **Ad.7. Izvješće o radu ravnateljice za 2023. godinu**

*Predlagatelj: ravnateljica*

Ravnateljica obrazlaže da podnosi izvješće o radu Javne ustanove za 2023. godinu koje sadržava podatke o izvršenim aktivnostima Javne ustanove - Maksimir temeljem osnovnih djelatnosti te javnih ovlasti utvrđenih Zakonom o zaštiti prirode Republike Hrvatske te temeljem Odluke o osnivanju i Statutom.

Ravnateljica detaljno izlaže sve aktivnosti, koji su sve projekti provodili, navodi nova koncesijska odobrenja za kućice na 1. jezeru i nova zaposlenja u 2023. godini. Izlaže da se riješilo pitanje dva nezakonita objekta na Savici i kiosk uz 1. jezero, usvojena su dva plana upravljanja za područja

Javna ustanova Maksimir  
za upravljanje zaštićenim  
područjima grada Zagreba  
Maksimirski perivoj 1  
HR – 10000 ZAGREB



ekološke mreže - Aktivnosti vezane uz projekt „Razvoj okvira za upravljanje ekološkom mrežom Natura 2000“. Predlažem da ostane u Zapisniku formulacija o darovanju.

Ravnateljica izlaže da je u organizaciji Ustanove održana druga po redu stručno – znanstvena konferencija “Maksimalno na strani prirode” koja je bila uspješna. Povećan je broj posjećenosti edukativnih programa, učinjen je iskorak u digitalizaciji, izrađeni su elektronski obrasci za provođenje monitoringa, započelo se sa izradom poslovnih procesa.

Djelatnici su sudjelovali na stručnim osposobljavanjima putem seminara i tečajeva te su sudjelovali u pripremnim radnjama vezanima za organizaciju provođenja ispita za čuvare prirode – 2 čuvara prirode položila su stručni ispit.

Povećala se prijava projekata za sufinanciranje. Fondu za zaštitu okoliša za sufinanciranje prijavljeno je 3 projekta: rekonstrukcija upravne zgrade – Natura centar Zagreb, sanacija Bizečke špilje i prijava dokumentacije za sufinanciranje za suhe brdske travnjake. Projekt /Interreg RESTORIVER – Restoration of urban/periurban riverside je odobren. Ustanova je ostvarila značajni iskorak u prihodima od naknada od koncesijskih odobrenja, edukacija i zakupa.

Započelo se s planiranjem druge faze sanacije objekata kapelice sv. Jurja u parku Maksimir koja je oštećena uslijed potresa. Druga faza je planirana kao cjelovita obnova sa stavljanjem Kapelice u funkciju nakon obnove. Povećana je transparentnost poslovanja. Izvještaji i dokumentacija Ustanove objavljena je na web stranicama Ustanove. Na platformi Teams dostupna je dokumentacija Ustanove svim djelatnicima.

Ravnateljica daje dodatna objašnjenja na upite članova Upravnog vijeća i prolazi se detaljno kroz sve točke izvješća.

Upravno vijeće se zahvaljuje ravnateljici na radu i trudu, za hrabrost koju je iskazala u teškim situacijama, te pohvaljuje dobre rezultate ostvarene u 2023. godini.

**Odluka: Upravno vijeće jednoglasno usvaja Izvješće o radu ravnateljice za 2023. godinu**

---

#### **Ad. 8. Problematika uređivanja sjevernog dijela parka Maksimir, koji nije u vlasništvu Grada Zagreba**

*Predlagatelj: ravnateljica*

Raspravlja se o rješavanju ovog problema, Grad je koordinator. Pokušati se ubrzati procedura kako bi se pronašlo rješenje za sjeverni dio parka Maksimir. Hrvoje Marjanović predlaže da se prvo pokuša dogovoriti sanacija sjevernog dijela, a da se potom nastavi rada na pronalaženju trajnog rješenja.

Upravno vijeće predlaže sastanak sa Šumarskim fakultetom s temom pokretanja postupaka utvrđivanje statusa čestica unutra JU Maksimir sukladno čl. 18. Zakona o šumama i sklapanja eventualnog Sporazum o sanaciji štete prouzročene nevremenom u sjevernom djelu parka Maksimir kao prvog koraka.

---

#### **Ad.9. Razno**

Javna ustanova Maksimir  
za upravljanje zaštićenim  
područjima grada Zagreba  
Maksimirski perivoj 1  
HR – 10000 ZAGREB



Ravnateljica izlaže da je potrebno poništiti postupak jednostavne nabave radova te ponovo donijeti Odluku o provođenju postupka jednostavne nabave radova „Obnova paviljona Jeka“ jer treba detaljnije razraditi stavke troškovnika.

Također treba donijeti Odluku o provođenju postupka jednostavne nabave usluge „Provedba mjera iz Akcijskog plana upravljanja crvenouhom kornjačom“.

**Odluka: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o provođenju postupka jednostavne nabave usluge „Provedba mjera iz Akcijskog plana upravljanja crvenouhom kornjačom“, Odluku o poništenju postupka jednostavne nabave radova „Obnova paviljona Jeka“ i Odluku o provođenju postupka jednostavne nabave radova „Obnova paviljona Jeka“.**

Vezano za kućice na 1. Jezeru izlažu se problemi s ishođenjem minimalno tehničkih uvjeta – na prijedlog Ivana Šprajc Upravo vijeće je suglasno da se zakluče dodaci ugovorima kojim se odgađa početak važenja ugovora do stjecanja minimalno tehničkih uvjeta.

Predlaže se donošenje Odluke o pokretanju postupka javnog prikupljanja ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti organiziranih sportskih aktivnosti trčanja, nordijskog hodanja i dr. unutar granica Parka Maksimir u Zagrebu Upravno vijeće jednoglasno donosi odluku za trkače.

**Odluka: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o pokretanju postupka javnog prikupljanja ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti organiziranih sportskih aktivnosti trčanja, nordijskog hodanja i dr. unutar granica Parka Maksimir u Zagrebu**

Ravnateljica iznosi problematiku s Edukativnim centrom Svijet gljiva i Gljivarskim društvom Kamilo Blagajić.

**Upravno vijeće je jednoglasno prihvatilo prijedlog Ugovora o poslovnoj suradnji s Gljivarskim društvom za 2024. godinu koji je dala Ustanova.**

---

Sjednica je završila u 16:30 sati.

Zapisnik sastavila:

Vanja Caratan



PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA  
Marko Pećarević