



Priroda Grada Zagreba

Javna ustanova za upravljanje
prirodnim vrijednostima
Grada Zagreba
Maksimirski perivoj 1
HR – 10000 ZAGREB

KLASA: 406-01/24-01/68

URBROJ: 465-02-24-3

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Stanje fitoplanktona i zooplanktona jezerskih ekosustava

Značajnog krajobraza Savica

Evidencijski broj: E-JN-59/24-47

Zagreb, 14. studeni 2024.

Sadržaj

1. Opći podaci o Naručitelju	3
2. Podaci o predmetu nabave	3
2.1 Naziv predmeta nabave.....	3
2.2 Evidencijski broj nabave i CPV:.....	3
2.3 Vrsta postupka nabave.....	3
2.4 Vrsta ugovora o nabavi.....	4
2.5 Opis predmeta nabave	4
2.6 Mjesto izvršenja predmeta nabave	9
2.7 Rok početka i završetka izvršenja ugovora i ugovorna kazna	9
3. Podaci o ponudi.....	9
3.1 Sadržaj ponude.....	9
3.2 Jezik i pismo na kojem se dostavlja ponuda.....	9
3.3 Način određivanja cijene ponude.....	9
3.4 Dostava ponude	10
3.5 Kriterij odabira ponude	10
3.6 Rok valjanosti ponude	13
4. Uvjeti obrazovne i stručne sposobnosti ponuditelja.....	13
4.1 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.....	13
4.2 Obrazovne i stručne kvalifikacije nominiranih stručnjaka.....	13
5. Ostale odredbe	14
5.1 Sklapanje ugovora	14
5.2 Rok, način i uvjeti plaćanja	14
PRILOZI:	14

1. Opći podaci o Naručitelju

Javna ustanova za upravljanje prirodnim vrijednostima Grada Zagreba, Maksimirski perivoj 1,
10 000 Zagreb, OIB: 78356795960,

Telefon: +385 1 2320460

Internetska adresa: <https://prirodazagreb.hr/>

Adresa elektronske pošte: prirodazagreb@prirodazagreb.hr

Kontakt osoba: Biljana Janev Hutinec

Telefon: 098 812 502

Adresa elektronske pošte: biljana.janev-hutinec@prirodazagreb.hr

Popis gospodarskih subjekata s kojima je Priroda Grada Zagreba u sukobu interesa:

- KIBELA – obrt za poslovne usluge i savjetovanje, vl. Biljana Janev Hutinec, Pavlenski put 5k, Zagreb, OIB: 99637136567;
- TRANCE - obrt za usluge i trgovinu, vl. Damian Hutinec, Kupreška 6, Zagreb, OIB: 36504069437;
- MYRMEX – obrt za usluge i savjetovanja, vl. Marko Pećarević, Naumovac 5h, Zagreb, OIB: 12209927802;
- REGULA – obrt za savjetovanje, vl. Ivan Šprajc, Hruševačka 7, Zagreb; OIB: 71647911501;
- odvjetnica Ana Šoštarec, Ulica G. Szaba 1a, Zagreb, OIB: 95637147275;

2. Podaci o predmetu nabave

2.1 Naziv predmeta nabave

Stanje fitoplanktona i zooplanktona jezerskih ekosustava Značajnog krajobraza Savica.

2.2 Evidencijski broj nabave i CPV:

E-JN-59/24-47

CPV: 90713000 - Usluge savjetovanja u pitanjima okoliša

2.3 Vrsta postupka nabave

Postupak jednostavne nabave provodi se sukladno članku 7. Pravilnika o jednostavnoj nabavi Javne ustanove za upravljanje prirodnim vrijednostima Grada Zagreba od 17. svibnja 2024. godine.

2.4 Vrsta ugovora o nabavi

Ugovor o nabavi usluga

2.5 Opis predmeta nabave

Predmet nabave je usluga procjene **stanja fitoplanktona i zooplanktona jezerskih ekosustava Značajnog krajobraza Savica.**

Područje istraživanja

Područje istraživanja je Značajni krajobraz Savica (u daljnjem tekstu: ZK Savica), kompleks močvarnih i vodenih staništa uz lijevu obalu rijeke Save na području Grada Zagreba. Nalazi se oko 4 km zračne udaljenosti jugoistočno od središta Zagreba, a obuhvaća manji dio starog rukavca Save (Stara Savica) te 13 međusobno povezanih jezera (Slika 1). Ukupna površina značajnog krajobraza iznosi 79,54 ha, od čega na vodna tijela otpada oko 40 ha.

Granice ZK Savica i njegov smještaj mogu se vidjeti na pregledniku Bioportala Informacijskog sustava zaštite prirode (<https://bioportal.hr/gis/>). Detaljnije informacije o prirodnim i kulturnim vrijednostima, te planiranim aktivnostima u upravljanju ZK Savica mogu se pronaći u Planu upravljanja ZK Savica (<https://prirodazagreb.hr/planski-dokumenti/>).

Jezera Savice nastala su od niza napuštenih šljunčara i starog rukavca koji je 1965. godine odvojen od Save izgradnjom nasipa. Time je prekinuta veza s podzemnim vodama rijeke Save te se danas jezera prihranjuju vodom iz ispusta rashladnog sustava obližnje termoelektrane-toplane Zagreb koji je postao preduvjetom njezina opstanka. Zbog ispuštanja blago zagrijane, mehanički pročišćene i neutralizirane tehnološke vode, tijekom zime izostaje smrzavanje većeg dijela jezera, čime se osigurava povoljno stanište za ptice i ostalu faunu.

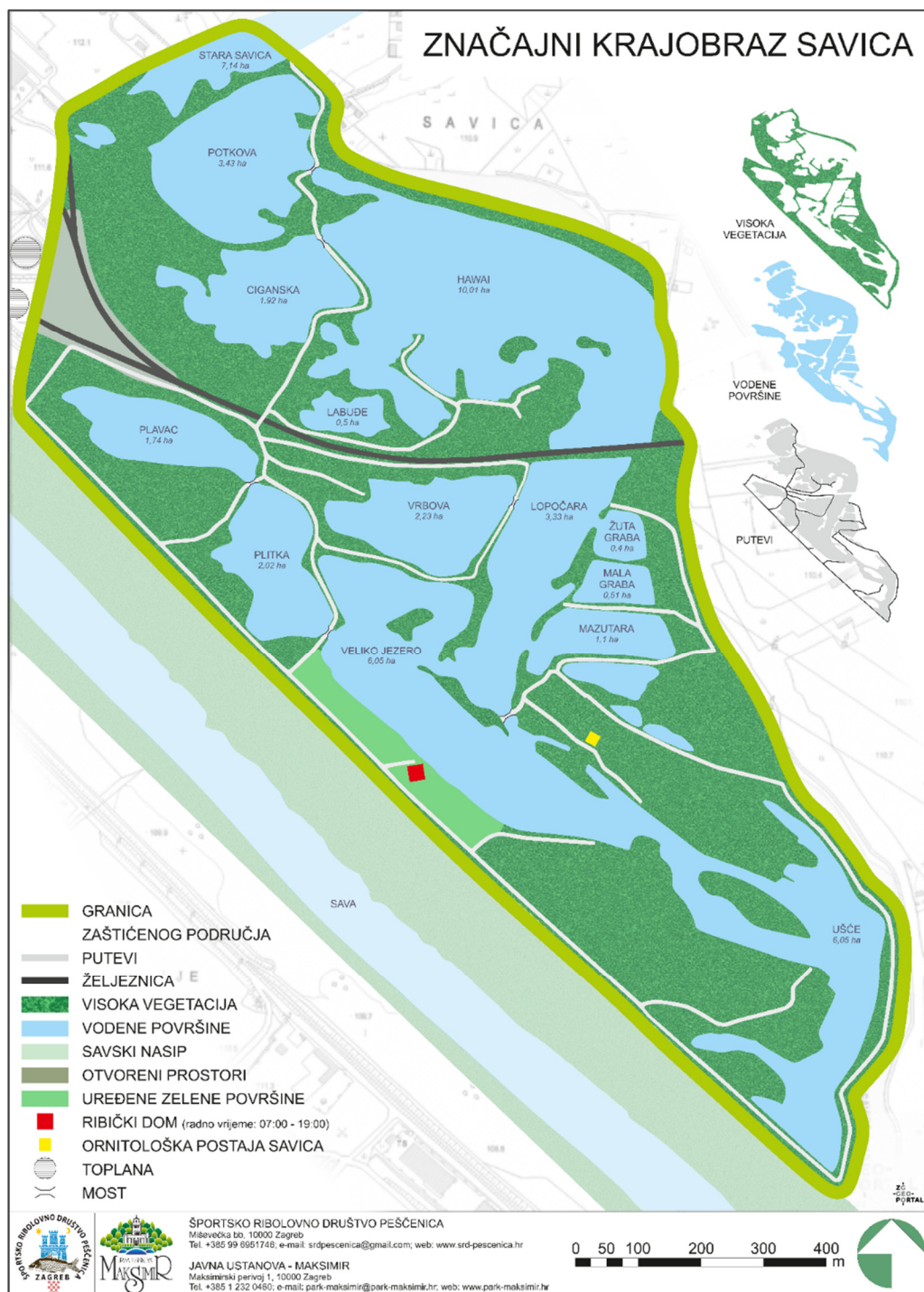
Značajni krajobraz Savice predstavlja jedino močvarno područje u samome Zagrebu, ali i jedini preostali rukavac uz rijeku Savu od granice sa Slovenijom pa do pred Sisak. Stoga ne čudi što su prirodne i krajobrazne vrijednosti Savice prepoznate kao jedinstvene i značajne na razini Grada Zagreba, odnosno da je sa stanovišta zaštite prirode Savica prepoznata kao područje od velike lokalne te izražene regionalne i nacionalne važnosti.

Osim očuvane urbane bioraznolikosti, područje ZK Savica pruža i druge važne usluge ekosustava: a) prostor za druženje i rekreaciju, nadahnuće, mir i spokoj; b) mogućnost opuštanja i povezivanja s krajolikom; c) regulacija mikroklimе, d) zaštita od poplava i buke i dr.

Prostorom ZK Savica dominiraju vodena staništa. Prostiru se na više od 50 % ukupne površine ZK Savica, te ih karakterizira izrazita raznolikost vodene i močvarne vegetacije. Raznolikost vodenih staništa, povoljna kakvoća vode te očuvana prirodna struktura obale temelj su očuvanja brojnih biljnih i životinjskih vrsta ZK Savica. Stoga su brojni predstavnici vodenih biljaka i životinja u ZK Savica ujedno rijetke i/ili strogo zaštićene vrste. Globalni gubitak vlažnih staništa uslijed isušivanja i melioracija te regulacije vodnih tijela doveli su na svim razinama do ugroženosti mnogih vrsta vezanih uz ova staništa. Svaka hidromorfološka promjena vodnog tijela, odnosno promjena u ekološkom ili kemijskom stanju vodenih staništa odražava se i na pripadajuće vrste.

Zato je potrebno što bolje istražiti ekologiju vodenih ekosustava, s osobitim osvrtom na vrste i skupine koje mogu predstavljati dobre bioindikatore (makrofiti, plankton, bentos, vretenca, ribe...). Aktivnosti na utvrđivanju stanja i provedba praćenja stanja predviđene su i planom upravljanja ZK Savica.

Fito- i zooplankton jedan su od dobrih bioindikatora stanja vodenih ekosustava. Na području ZK Savica dosad nisu vršena sustavna istraživanja planktona, te je potrebno napraviti osnovnu inventarizaciju i povezati podatke s istraživanjima drugih skupina organizama vodenih staništa.



Slika 1. ZK Savica (Izvor: JU Maksimir, 2015).

Ciljevi nabave usluge procjene stanja fitoplanktona i zooplanktona jezerskih ekosustava ZK Savica su:

- napraviti cjeloviti pregled dosad objavljenih i dostupnih podataka o fito- i zooplanktonu ZK Savica, te zajednica drugih vodenih organizama koji su pogodni bioindikator, i
- napraviti sustavnu i iscrpnu inventarizaciju fitoplanktona i zooplanktona ZK Savica,
- upotpuniti sliku aktivnosti i funkcioniranja organizama u jezerskom ekosustavu.

Opis aktivnosti

Projektni zadatak uključuje terenski rad, obradu i analizu terenskih podataka i izradu cjelovitog izvješća (studije), kako slijedi:

1. Terensko prikupljanje podataka na području ZK Savica

- Uključuje terenski rad na području minimalno pet različitih lokacija (jezera) ZK Savica, a na svakoj od njih potrebno je odrediti po tri lokacije za uzorkovanje fito- i zooplanktona,
- Prikupljanje podataka potrebno je provesti korištenjem standardnih metoda istraživanja,
- Prilikom svakog terenskog obilaska potrebno je detaljno bilježiti i fizikalno-kemijske parametre vode,
- Kako bi se dobili podaci o dinamici planktonskih zajednica potrebno je obaviti najmanje dva terenska izlaska u svakom godišnjem dobu, na svakoj istraživanoj lokaciji,
- Svi pojedinačni nalazi moraju biti georeferencirani,
- Prilikom terenskih istraživanja potrebno je izraditi fotodokumentaciju o terenskom radu i utvrđenim vrstama fito- i zooplanktona,
- Detaljan plan terenskog rada i mikrolokacija istraživanja definirat će se u dogovoru s Naručiteljem.

Napomena: Odabrani ponuditelj dužan je prije početka terenskog istraživanja, sukladno Zakonu o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19, 127/19, 155/23), ishoditi dopuštenje nadležnog Gradskog upravnog tijela za istraživanje u zaštićenom području (čl. 145-145a).

2. Analiza podataka

Analiza prikupljenih podataka uključuje minimalno:

- analizu kvalitativnog i kvantitativnog sastava fito- i zooplanktona po pojedinim lokalitetima (ukoliko nije moguća determinacija do razine vrste, takson je potrebno determinirati do najniže moguće razine),
- analizu vremenske i prostorne distribucije determiniranih taksona fito- i zooplanktona,
- detaljniji opis i procjena brojnosti i/ili populacije pojedinih vrsta ili skupina fito- i zooplanktona te usporedba pojedinih lokaliteta,
- procjenu adekvatnosti pojedinih taksona fito- i zooplanktona kao bioindikatora, uz povezivanje s drugim skupinama vodenih organizama, radi uspostave budućeg monitoringa,
- ocjenu ekološkog stanja slatkovodnih ekosustava ZK Savica, s obrazloženjem.

3. Izrada završnog izvješća (studije)

Izvršitelj na temelju obavljenog posla treba napraviti završno izvješće. Izvješće treba sadržavati najmanje sljedeća poglavlja:

1. Uvod,
2. Materijal i metode (uključujući pregled istraživanih lokaliteta),
3. Detaljan prikaz dobivenih rezultata, s analizom i raspravom,
4. Zaključak,
5. Prijedlog preporuka za upravljanje u cilju održavanja povoljnog ili poboljšanja nepovoljnog stanja vodenih ekosustava (eventualno potrebni postupci, zahvati i/ili intervencije; ako je primjenjivo),
6. Prijedlog dinamike budućeg monitoringa fito- i zooplanktona u ZK Savica, s prijedlogom protokola,
7. Popis korištene literature,
8. Prilozi – obavezno je priložiti:
 - Popis svih nalaza fito- i zooplanktona,
 - Karta svih lokacija uzorkovanja,
 - Fotografije – do 10 fotografija s terenskih istraživanja (staništa, rad na terenu i sl.) i minimalno po 10 fotografija vrsta fito-, odnosno zooplanktona, visoke razlučivosti, pogodnih za objavljivanje u tiskanim medijima i na web stranicama.

Izvješće (studija) se predaje u elektroničkom obliku (web poveznica na preuzimanje materijala ili dostava na USB memoriji).

Tekst studije treba biti u Word formatu i pretraživom PDF formatu, popisi vrsta u Excel formatu s geografskim koordinatama nalaza u HTRS96 projekciji, kartografski podaci u formatu pogodnom za korištenje u GIS-u (*.shp ili drugi odgovarajući format u HTRS96 projekciji), a fotografije u *.JPG formatu.

U svim dijelovima studije potrebno je referencirati korištenu literaturu/izvore sukladno Harvardskom stilu citiranja.

Osim navedenog projektni zadatak uključuje i:

- a. Sudjelovanje na uvodnom sastanku kojeg će organizirati Naručitelj,
- b. Redovite konzultacije s Naručiteljem,
- c. Prezentaciju studije i rezultata na najmanje jednom događanju u organizaciji Naručitelja.

Faze izvršenja usluge

Izvršenje usluge podijeljeno je u dvije faze:

Faza 1 – Pregled postojećih podataka i izrada detaljnog plana terenskih istraživanja

Nakon potpisa Ugovora odabrani ponuditelj treba napraviti pregled literaturnih i drugih dostupnih podataka i istraživanja vezanih uz ekologiju vodenih ekosustava područja ZK Savica, s naglaskom na fitoplankton i zooplankton te popis dostupne literature.

Nakon uvodnog sastanka s Naruči­teljem odabrani ponuditelj treba napraviti detaljan plan terenskih istraživanja i popis kartografskih i drugih podloga koje su mu potrebne za kvalitetno izvršavanje ugovora.

U roku od 15 dana od dana potpisa Ugovora odabrani ponuditelj treba Naruči­telju dostaviti početno izvješće koje sadrži:

- kratku analizu pregledanih podataka s popisom literaturnih i drugih referenci,
- detaljan plan terenskih izlazaka i potrebnih stručnih podloga.

Prihvatanje početnog izvješća od strane Naruči­telja temelj je za plaćanje prve rate ugovore­nih sredstava.

Faza 2 – Terenski i uredski rad

Odabrani ponuditelj treba obaviti terenske izlaske i prikupljanje podataka standardiziranim metodama, sukladno ugovoru i dostavljenom planu terenskih istraživanja, te ih obraditi sukladno standardiziranim metodama za pojedinu taksonomsku skupinu.

Po izvršenoj cjelovitoj usluzi odabrani ponuditelj dostavlja Naruči­telju završno izvješće izrađeno sukladno opisu predmeta nabave. Naruči­telj od odabranog ponuditelja prije prihvaćanja izvješća može tražiti pojašnjenje ili nadopunu izvješća.

Prihvatanje završnog izvješća od strane Naruči­telja temelj je za plaćanje druge rate ugovore­nih sredstava.

Korištenje podataka i rezultata izvršenja Ugovora

Naruči­telj može bez ograničenja koristiti sve rezultate izvršenja Ugovora. Za sva pitanja autorskog prava i drugih prava intelektualnog vlasništva primjenjuju se važeće odredbe Zakona o autorskom pravu i srodnim pravima.

Odabrani ponuditelj jamči da će s autorima regulirati sva prava iskorištavanja autorskih djela koja su predmet nabave te da ima pravo osnovati pravo iskorištavanja autorskih djela za Naruči­telja.

Odabrani ponuditelj može koristiti rezultate izvršenja Ugovora za sve stručne i profesionalne aktivnosti, uz suglasnost Naruči­telja i navođenje izvora financiranja istraživanja.

Način komunikacije i koordinacije između Naruči­telja i odabranih ponuditelja

Tijekom isporuke usluge odabrani ponuditelj je dužan biti u kontaktu s Naruči­teljem kako bi se osigurao nesmetan tijek projektne aktivnosti.

Odmah po potpisivanju Ugovora, Naruči­telj će organizirati uvodni sastanak s odabranim ponuditeljem, na kojem će se definirati detaljan plan i dinamika aktivnosti u provedbi usluge.

Koordinacija terenskih izlazaka će se vršiti u pravilu putem elektroničke pošte i telefonom. Organizacija koordinacijskih sastanaka i dogovora je obveza Naruči­telja, a Izvršitelj je dužan odazvati se pozivu na sastanak. Sastanci i komunikacija mogu se, prema potrebi, odvijati i primjenom odgo­varajućih digitalnih alata za rad na daljinu.

2.6 Mjesto izvršenja predmeta nabave

Mjesto izvršenja usluge je područje ZK Savica i sjedište Izvršitelja.

2.7 Rok početka i završetka izvršenja ugovora i ugovorna kazna

Izvršenje usluge će započeti odmah po sklapanju Ugovora, a usluga mora biti izvršena naikasnije 12 mjeseci od potpisa ugovora.

Ukoliko odabrani ponuditelj prekorači ugovoreni rok izvršenja predmeta nabave dužan je Naručitelju platiti ugovornu kaznu u iznosu 1‰ od ukupno ugovorene vrijednosti za svaki dan zakašnjenja te nadoknaditi Naručitelju sve eventualne troškove i štetu koja bi iz toga proizašla.

Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 5 % od ukupno ugovorene vrijednosti (bez PDV-a), a ako odabrani ponuditelj nastavi kasniti s izvršenjem obveza iz Ugovora, Naručitelj može raskinuti ugovor.

Uredno izvršenje predmeta nabave se utvrđuje odgovarajućim Potvrdom o izvršenoj usluzi, koju izdaje Naručitelj.

3. Podaci o ponudi

3.1 Sadržaj ponude

Ponuda treba sadržavati:

1. Ponudbeni list (ispunjen, potpisan i ovjeren) – Prilog 1.,
2. Troškovnik – Prilog 2.,
3. Izvadak iz odgovarajućeg registra, ne stariji od tri mjeseca,
4. Dokaz obrazovne kvalifikacije stručnjaka,
5. Dokaz specifičnog iskustva stručnjaka (ispunjen i potpisan) - Prilog 3a i 3b.

3.2 Jezik i pismo na kojem se dostavlja ponuda

Ponuda mora biti napisana na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

3.3 Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude iskazuje se za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude iskazuje se bez PDV-a. Cijena ponude piše se brojkama, u apsolutnom iznosu zaokruženom na dvije decimale. Sve cijene ponuđene u ponudbenom listu i troškovniku trebaju biti iskazane **u eurima**.

U cijenu ponude potrebno je uračunati sve troškove potrebne za učinkovito izvršenje projekta (putni troškovi, troškovi terenskog i uredskog materijala, smještaj i drugo).

Jedinične cijene stavki iz ponude su fiksne i nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora.

3.4 Dostava ponude

Ponuda se dostavlja putem elektroničke pošte, kao privitak/privitci, ili slanjem poveznice na mjesto preuzimanja dokumenata, na adresu: **nabava@prirodazagreb.hr**.

Svi dijelovi ponude trebaju biti spremljeni kao dokument(i) u pdf formatu. Dijelovi ponude koji moraju biti ovjereni (potpis i/ili pečat), trebaju biti skenirani ili dostavljeni kao pdf dokument s elektroničkim potpisom.

Rok za dostavu ponuda je 21. 11. 2024. godine do 10:00 sati.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu.

U naslovu e-maila potrebno je jasno naznačiti evidencijski broj nabave za koju se dostavlja ponuda.

U roku za dostavu ponuda ponuditelji mogu zatražiti objašnjenja ili izmjene vezano uz poziv za dostavu ponude i/ili njegove priloge. Naručitelj će odgovor na zatražena objašnjenja ili izmjene vezane za poziv za dostavu ponude i/ili njegove priloge staviti na raspolaganje na jednak način na koji je objavio poziv za dostavu ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude odustati od svoje dostavljene ponude. Odustajanje od ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

3.5 Kriterij odabira ponude

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se na temelju dvaju kriterija - cijene ponude (CP) i specifičnog iskustva stručnjaka (SIS) koji će sudjelovati u provedbi ugovora.

Izračun kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativni značaj prikazani su u tablici:

KRITERIJ	Oznaka kriterija	Opis	Maksimalni broj bodova	Relativni značaj
Cijena ponude	CP	Ukupna cijena ponude (u EUR, bez PDV-a)	50	50%
Specifično iskustvo stručnjaka	SIS	Iskustvo stručnjaka u istraživanju fitoplanktona i zooplanktona i objavljene publikacije vezane uz isto	50	50%
Ukupno			100	100%

Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatra se valjana ponuda s ostvarenim **najvećim ukupnim brojem bodova (UB)**. Ukupan broj bodova koji će se dodijeliti ponudi računa se prema sljedećoj formuli:

$$UB = CP + SIS$$

pri čemu je:

UB – ukupan broj bodova

CP – broj bodova ostvaren za ponuđenu cijenu

SIS – broj bodova ostvaren za ponuđeno iskustvo stručnjaka

Ukupan broj bodova iskazuje se na dvije decimale.

NAPOMENA: Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema ukupnom broju bodova Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti

1. Kriterij „Cijena ponude“ (CP), maksimalno 50 bodova

Ponuda s najnižom ponuđenom cijenom dobiva 50 bodova, a ostale ponude se boduju prema formuli:

$$CP = (Cmin / Co) \times 50$$

pri čemu su:

CP – broj bodova za ponudu koja se ocjenjuje

Cmin – iznos ponude s najnižom cijenom

Co – iznos ocjenjivane ponude

50 – maksimalni broj bodova

Naručitelj uspoređuje cijene ponude bez PDV-a.

2. Kriterij „Specifično iskustvo stručnjaka“ (SIS), maksimalno 50 bodova

Specifično iskustvo stručnjaka vrednuje se prema tablici:

Stručnjak za istraživanje fitoplanktona – 1 izvršitelj			
Specifično iskustvo stručnjaka	Kriterij – broj	Bodovi	Maksimalni broj bodova
Broj projekata istraživanja fitoplanktona slatkovodnih ekosustava na kojima je stručnjak sudjelovao. U obzir se uzima sudjelovanje stručnjaka u stručnom dijelu izvršenja posla koji se tiču traženog iskustva.	0	0	10
	1-2	5	
	3-4	8	
	5 i više	10	
Broj znanstvenih i stručnih radova, stručnih knjiga i/ili poglavlja u stručnim knjigama iz područja istraživanja i ekologije fitoplanktona slatkovodnih ekosustava.	0	0	15
	1-5	5	
	6-10	8	
	11-20	10	
	21 i više	15	
Stručnjak za istraživanje zooplanktona – 1 izvršitelj			
Specifično iskustvo stručnjaka	Kriterij – broj	Bodovi	Maksimalni broj bodova
Broj projekata istraživanja zooplanktona slatkovodnih ekosustava na kojima je stručnjak sudjelovao. U obzir se uzima sudjelovanje stručnjaka u stručnom dijelu izvršenja posla koji se tiču traženog iskustva.	0	0	10
	1-2	5	
	3-4	8	
	5 i više	10	
Broj znanstvenih i stručnih radova, stručnih knjiga i/ili poglavlja u stručnim knjigama iz područja istraživanja i ekologije zooplanktona slatkovodnih ekosustava.	0	0	15
	1-5	5	
	6-10	8	
	11-20	10	
	21 i više	15	

* izvješća s projekata na kojima je stručnjak sudjelovao neće se brojati kao znanstveni i stručni radovi, stručne knjige i/ili poglavlja u stručnim knjigama

Ponuditelj podatke o specifičnom iskustvu stručnjaka mora dostaviti **isključivo na propisanim obrascima (Prilog 3a i 3b)**, koji moraju sadržavati popis projekata na kojima su nominirani stručnjaci bili angažirani te popis referenci publikacija čiji su (ko)autori. **Obrasci trebaju biti potpisani od strane nominiranih stručnjaka.**

Za svaki projekt ili referencu moraju biti popunjene sve tražene stavke u propisanim obrascima. Ukoliko isto nije primjenjivo ponuditelj to mora naznačiti tako da upiše „nije primjenjivo“.

Obrasci se ispunjavaju u Word formatu i po potrebi se u njima mogu dodavati novi redovi. Ispunjeni obrasci spremaju se kao pdf, potpisuju i šalju kao Prilog 3a i 3b ponude u pdf formatu.

U slučaju da ponuditelj za nominirane stručnjake u obrascima iz Priloga 3a i 3b ne navede sve tražene podatke neće mu biti dodijeljeni bodovi na temelju kriterija specifično iskustvo stručnjaka.

Naručitelj zadržava pravo na bilo koji način provjeriti navode vezane uz kriterij specifično iskustvo stručnjaka.

3.6 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

4. Uvjeti obrazovne i stručne sposobnosti ponuditelja

4.1 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj treba dokazati da ima dostatne kvalifikacije za pružanje usluga koje su predmet nabave. Ponuditelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, ne starijim od 3 (tri) mjeseca od dana slanja Poziva na dostavu ponuda, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava mogu se dostaviti u preslici.

Naručitelj zadržava pravo provjere ponuditeljevih kvalifikacija u odgovarajućem registru.

4.2 Obrazovne i stručne kvalifikacije nominiranih stručnjaka

Za izvršenje usluge koja je predmet nabave, ponuditelj treba nominirati sljedeće stručnjake:

- **Stručnjak za istraživanje fitoplanktona - 1 izvršitelj**
- **Stručnjak za istraživanje zooplanktona - 1 izvršitelj**

Ponuditelj treba dokazati da ima potrebne stručnjake s dostatnim iskustvom za pružanje usluga koje su predmet nabave.

Ponuditelj za izvršenje usluge mora nominirati **barem dva** stručnjaka koji ima minimalno završenu razinu obrazovanja 7.1 prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) ili Europskom klasifikacijskom okviru (EQF), Razina 7. iz područja prirodnih znanosti, polje biologija.

Obrazovne kvalifikacije stručnjaka dokazuju se **preslikom diplome ili drugim odgovarajućim aktom visokoškolske ustanove.**

Napomena: isti stručnjak ne može biti nominiran za više od jedne pozicije.

5. Ostale odredbe

5.1 Sklapanje ugovora

S odabranim ponuditeljem sklopit će se ugovor o nabavi predmetne usluge.

Ugovorne strane dužne su sklopiti ugovor **u roku od 10 dana** od dana dostave Odluke o odabiru.

U slučaju da odabrani ponuditelj ne ispuní navedenu obvezu, Naručitelj će smatrati kako je ponuditelj odbio potpisati ugovor i da je odustao od svoje ponude te će izvršiti novo rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije ponude ili ako postoje razlozi poništiti postupak nabave.

5.2 Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje unaprijed je isključeno.

Naručitelj će platiti uredno izvršenu uslugu, po prihvaćanju početnog i završnog izvješća, **isključivo temeljem ispostavljenog e-računa**, prema fazama, kako slijedi:

- 1. faza – po ispostavi i prihvaćanju početnog izvješća: 50% ukupno ugovorenog iznosa,
- 2. faza – po ispostavi i prihvaćanju završnog izvješća: 50% ukupno ugovorenog iznosa.

Naručitelj ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati odabranog ponuditelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

Naručitelj se obvezuje ovjereni nesporni dio računa isplatiti Izvršitelju u roku 30 (trideset) dana od dana primitka e-računa.

PRILOZI:

1. Ponudbeni list – Prilog 1.
2. Troškovnik – Prilog 2.
3. Dokazi stručnih kvalifikacija nominiranog stručnjaka - Prilog 3 a i 3b.