

Pitanja i odgovori vezani za Poziv za javno prikupljanje ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za organizaciju i provedbu prigodnog božićnog i novogodišnjeg programa i obavljanje prigodne trgovačke i ugostiteljske djelatnosti

1. Pitanje: točka 2. Poziva na nadmetanje - Akt kojim se uređuju međusobni odnosi ponuditelja unutar zajednice - je li to Izjava svih ugostitelja (sa svim njihovim podacima) kojom se obvezuju na ponudu i kojom se određuje vodeći član zajednice? Ili nešto drugo? Možemo li dobiti primjer možda kako bismo sve napravili sukladno pozivu

To je ugovor/sporazum ili predugovor kojim se reguliraju odnosi između vodećeg člana i svakog člana unutar zajednice ponuditelja. To nije izjava. Ne dajemo primjere ugovora.

2. Pitanje: točka 3. Poziva na nadmetanje - dostaviti popis ugostiteljskog asortimana za svaku kućicu zasebno - tražite li to kao zasebni dokument od svakog ugostitelja (potpisan/pečatiran) ili je dovoljno pripremiti jedan zaseban dokument samo s ponudom ugostitelja (nepotpisan/bez žiga)?

Dovoljno je pripremiti jedan zaseban dokument samo s ponudom ugostitelja s pečatom i potpisom vodećeg člana zajednice/ovlaštene osobe ponuditelja s pečatom ponuditelja.

3. Pitanje- točka 11. Poziva na nadmetanje - popis isprava koje se moraju priložiti

a) popunjeni ponudbeni list - PRILOG br. 1 - ispunjava vodeći član zajednice ponuditelja ili svaki član zajednice zasebno?

Dovoljno je da se dostavi jedan ponudbeni list, ali s tabličnim prikazom podataka svih članova sa svim podacima koji su u tabeli (dakle za svakog člana ispunjena tabela), s pečatom i potpisom vodećeg člana zajednice/ovlaštene osobe ponuditelja s pečatom ponuditelja.

b) Izjava o nepostojanju razloga za obvezno isključenje - PRILOG br. 2 - ispunjava vodeći član zajednice, je li tako?

- Ne, svaki član ispunjava uz potpis i pečat direktora pravne osobe ili vlasnika obrta.

e) PRILOG br. 5 - ispunjava svaki član zajednice zasebno ili samo vodeći član zajednice?

- svaki član ispunjava i potpisuje uz pečat direktora pravne osobe ili vlasnika obrta.

i) u ovoj točki se zapravo traži jedna mapa/tlocrt (naznaka?) na kojoj je naveden vodeći član i svi ostali članovi zajednice ponuditelja - i nikakvi drugi dokumenti ili smo krivo shvatili tu točku?

- ponuda mora sadržati sve što je navedeno pod tom točkom - može sve biti u jednom dokumentu

j) Izjavu ili odgovarajući dokaz za isticanje dodatne vrijednosti - ovo je izjava od naših potencijalnih partnera o suradnji na Adventu ili?

- svaki član može dostaviti (u obliku Izjave) ako se poziva na nju i svaki član ispunjava uz potpis i pečat direktora firme/vlasnika obrta - opisano je u točki 8. Poziva.

Je li sve ili neke ili niti jedan od Priloga/Dokumenata potrebno ovjeriti kod Javnog bilježnika ili su dovoljni potpis i pečat direktora firme/vlasnika obrta?

- Dovoljni su potpis i pečat direktora firme/vlasnika obrta izuzev isprave pod točkom 11. g) Poziva za nadmetanje - potvrda o nepostojanju duga izdana od strane porezne uprave koja mora biti u izvorniku ili u ovjerenj preslici, ali i ona se može dostaviti u neovjerenj preslici pa mi tražimo od ponuditelja izvornik ili ovjerenu presliku od strane javnog bilježnika te potvrde na zahtjev (točka 10. Poziva na nadmetanje).

4. Uračunavaju li se u naknadu za korištenje površine javne namjene i visoki stolovi koje je moguće postaviti uz pokretne naprave ugostiteljske namjene? -Da (ali je to novčana naknada za koncesijsko odobrenje).

Javna ustanova za upravljanje prirodnim vrijednostima Grada Zagreba naplaćuje novčanu naknadu za koncesijsko odobrenje, a ne naplaćuje naknadu za korištenje površine javne namjene.

Pojašnjenje odgovora: Novčana naknada za koncesijsko odobrenje uključuje u sebi zauzeće površine kućicama u m² i zauzeće površine stolovima i stolicama u m² (sve služi istoj namjeni). Način utvrđivanja novčane naknade za koncesijsko odobrenje je umnožak zauzeća površine kućicama i stolovima/stolicama u m², cijene po četvornom metru za određenu djelatnost i broja dana obavljanja djelatnosti.

Napominjemo da ćemo nakon zaprimanja ponude s opisom koncepta programa s kartografskim prikazom lokacije i kućica te brojem stolova koji se postavljaju na površinu uz kućicu u m², ishoditi uvjete zaštite i očuvanja prirode i kulturnog dobra od Gradskog zavoda za zaštitu spomenika kulture i prirode koji će uključivati dopušteni broj stolova na lokaciji. Ovlaštenik dobivenog koncesijskog odobrenja mora se pridržavati tih uvjeta.