



Priroda Grada Zagreba

Javna ustanova za upravljanje
prirodnim vrijednostima
Grada Zagreba
Maksimirski perivoj 1
HR – 10000 ZAGREB

KLASA: 406-01/25-01/48

URBROJ: 465-01-25-2

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Ekologija vrana SPA Park Maksimir

Evidencijski broj: E-JN-41/25-47

Zagreb, 07. listopada 2025.

Sadržaj

1.	Opći podaci o Naručitelju	3
2.	Podaci o predmetu nabave.....	3
2.1	Naziv predmeta nabave	3
2.2	Evidencijski broj nabave i CPV	3
2.3	Procijenjena vrijednost nabave	3
2.4	Vrsta postupka nabave.....	3
2.5	Vrsta ugovora o nabavi	4
2.6	Opis predmeta nabave	4
2.7	Faze izvršenja usluge	8
2.8	Mjesto izvršenja predmeta nabave	8
2.9	Količina predmeta nabave	9
2.10	Rok početka i završetka izvršenja ugovora i ugovorna kazna.....	9
3	Podaci o ponudi	9
3.1	Sadržaj ponude	9
3.2	Jezik i pismo na kojem se dostavlja ponuda.....	9
3.3	Rok valjanosti ponude.....	9
3.4	Način određivanja cijene ponude	9
3.5	Dostava ponude.....	10
4	Uvjeti obrazovne i stručne sposobnosti ponuditelja	10
4.1	Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	10
4.2	Obrazovne i stručne kvalifikacije nominiranog stručnjaka	11
5	Kriterij odabira ponude	11
5.1	Izračun ekonomski najpovoljnije ponude	11
5.1.1	Izračun za kriterij Cijena ponude	12
5.1.2	Izračun za kriterij kvalitete	12
6	Ostale odredbe	14
6.1	Sklapanje ugovora	14
6.2	Rok, način i uvjeti plaćanja.....	14
POPIS PRILOGA		14

1. Opći podaci o Naručitelju

Javna ustanova za upravljanje prirodnim vrijednostima Grada Zagreba, Maksimirski perivoj 1,
10 000 Zagreb, OIB: 78356795960,

Telefon: +385 1 2320460

Internetska adresa: <https://prirodazagreb.hr/>

Adresa elektronske pošte: nabava@prirodazagreb.hr

Kontakt osoba: Biljana Janev Hutinec

Telefon: 098 812 502

Adresa elektronske pošte: biljana.janev-hutinec@prirodazagreb.hr

Popis gospodarskih subjekata s kojima je Priroda Grada Zagreba u sukobu interesa:

- KIBELA – obrt za poslovne usluge i savjetovanje, vl. Biljana Janev Hutinec, Pavlenski put 5k, Zagreb, OIB: 99637136567;
- TRANCE - obrt za usluge i trgovinu, vl. Damian Hutinec, Kupreška 6, Zagreb, OIB: 36504069437;
- DASH Production d.o.o., Kupreška 6, Zagreb OIB: 83340372874
- MYRMEX – obrt za usluge i savjetovanja, vl. Marko Pećarević, Naumovac 5h, Zagreb, OIB: 12209927802;
- REGULA – obrt za savjetovanje, vl. Ivan Šprajc, Hruševačka 7, Zagreb; OIB: 71647911501;
- odvjetnica Ana Šoštarec, Ulica G. Szaba 1a, Zagreb, OIB: 95637147275;

2. Podaci o predmetu nabave

2.1 Naziv predmeta nabave

Ekologija vrana SPA Park Maksimir

2.2 Evidencijski broj nabave i CPV

E-JN-41/25-47

CPV: 73110000 – Istraživačke usluge

2.3 Procijenjena vrijednost nabave

6.500,00 EUR (bez PDV-a)

2.4 Vrsta postupka nabave

Postupak jednostavne nabave provodi se sukladno članku 7. Pravilnika o jednostavnoj nabavi Javne ustanove za upravljanje prirodnim vrijednostima Grada Zagreba od 17. svibnja 2024. godine (<file:///C:/Users/Korisnik/Downloads/Pravilnik-o-jednostavnoj-nabavi-17.-svibnja-2024.-godine.pdf>).

2.5 Vrsta ugovora o nabavi

Ugovor o nabavi usluga

2.6 Opis predmeta nabave

Predmet nabave je usluga **Ekologija vrana SPA Park Maksimir.**

Područje istraživanja: Spomenik parkovne arhitekture Park Maksimir (u daljnjem tekstu SPA Maksimir).

Granice predmetnih područja i njihov smještaj mogu se vidjeti na pregledniku Bioportala Informacijskog sustava zaštite prirode (<https://bioportal.hr/gis/>).

Detaljnije informacije o samom području te aktivnostima predviđenima u vrijeme trajanja plana upravljanja zainteresirani gospodarski subjekti mogu vidjeti u usvojenom Planu upravljanja koji je javno dostupan na sljedećoj poveznici.

<https://prirodazagreb.hr/planski-dokumenti/>

Područje SPA park Maksimir, zbog svojih iznimnih vrijednosti, danas uživa dvostruku zaštitu, kao spomenik parkovne arhitekture i kao zaštićena kulturno-povijesna cjelina. U vrijeme proglašenja spomenikom parkovne arhitekture, 1964. godine, u aktu o proglašenju navedena je površina od 316 ha, dok je kroz proces digitalizacije granice prema katastarskim česticama navedenim u aktu, utvrđena današnja površina koja iznosi 356,21 ha. Unutar službene granice parka Maksimir nalaze se Agronomski fakultet i Fakultet šumarstva i drvne tehnologije Sveučilišta u Zagrebu, Policijska akademija Ministarstva unutarnjih poslova, te dio gradskih četvrti Grada Zagreba na kojima se danas nalaze javne površine, stambeni i poslovni objekti, tvornica i upravna zgrada KRAŠ prehrambene industrije d.d. i okolne livade. Administrativno, područje SPA Park Maksimir pripada gradskoj četvrti Maksimir, a tek manji dio na istoku nalazi se na području gradskih četvrti Gornja i Donja Dubrava. SPA Park Maksimir čini važan element zelene infrastrukture grada Zagreba kao zeleni prostor koji pruža višestruke funkcije i brojne pogodnosti, a koje doprinose dobrobiti ljudi i poboljšanju kvalitete života. Među njima možemo izdvojiti neke, poput ekološke funkcije (npr. park doprinosi očuvanju bioraznolikosti), društvene (osigurava prostor za druženje, igru, rekreaciju i/ili opuštanje), obrazovne (omogućava školu u prirodi), zdravstvene (doprinosi boljoj kakvoći zraka), zaštitne (doprinosi smanjenju utjecaja klimatskih promjena, smanjuje količinu oborinskih voda, doprinosi zaštiti od buke), kulturološke (osigurava očuvan povijesni krajolik koji prostoru daje prepoznatljivi identitet), gospodarske (stvara radna mjesta, podiže kvalitetu i cijenu okolnih nekretnina) i druge. S ornitološkog stajališta, a prema podacima iz 2006. godine park Maksimir predstavlja najznačajniji zagrebački park

s preko 100 zabilježenih vrsta ptica, od kojih se 55 vrsta ptica gnijezdi na području parka. Istraživanja provedena u 2024/2025. godini daju podatke o 55 vrsta ptica, od čega je 49 gnjezdarica. Među pticama prevladavaju vrste šumskih staništa koje koriste sve slojeve šume, od prizemnog sloja koje uključuje šumsko tlo. Među vrstama ptica koje preferiraju visoka stabla i krošnju, veliki je broj dupljašica kojima pogoduje postojanje većeg broja starih i odumrlih stabala s pojedinačnim trulim granama. Među dupljašicama posebno se ističu djetlovke (Picidae), ali i sekundarne dupljašice.

Maksimir se ubraja među najbogatija područja u Zagrebu po broju zabilježenih vrsta gnjezdarica. Prisutnost brojnih starih stabala omogućuje visoku brojnost djetlića, čije populacije dosežu dvostruko veću gustoću nego u okolnim šumama. Istraživanja ptica u Maksimiru provodila su se kroz 20. stoljeće te kasnije u više navrata: istraživanja gnjezdarica 2006., djetlića 1999./2000. i 2008., te monitoring različitih skupina ptica od 2017. do 2023. godine, kao i istraživanje 2024/2025. godine.

Posebno su zabilježene kolonije gačaca (*Corvus frugilegus*) na Ravnicama i okretištu Dubrava, koje se hrane na Fakultetskom dobru. Siva vrana (*Corvus corone cornix*) gnijezdi u perivoju, na rubovima šume i uz zgrade fakulteta. Tijekom 2023. evidentirano je 30 gnijezda, a u Parku se redovito opažaju skupine od više desetaka jedinki.

Svi podaci o zabilježenim vrstama unutar ove usluge bit će javno dostupni kroz Informacijski sustav zaštite prirode (BioAtlas) (<https://biportal.hr/>), uključujući izvještaj, podatke o opažanjima, karte, multimedijalni sadržaj te prateći metapodatke.

Ciljevi nabave usluge utvrđivanja Ekologije vrana SPA park Maksimir su:

- Napraviti sustavnu i iscrpnu inventarizaciju zajednice vrana na području SPA Maksimir i okolnom području s utvrđivanjem korištenja staništa na predmetnom području, uključujući i zimovanje.
- Usporediti trenutno stanje pozicija gnijezda i napraviti monitoring gnijezdećih parova na području SPA Maksimir (uključujući i okolne lokacije).
- Izraditi prijedlog monitoringa vrana na predmetnom području.

Opis usluge

Tražena usluga uključuje terenski rad, obradu i analizu terenskih podataka i izradu cjelovitog izvješća (studije), kako slijedi:

A. Terensko prikupljanje podataka na području SPA Maksimir

Terensko prikupljanje podataka minimalno obuhvaća:

- Prikupljanje podataka potrebno je provesti korištenjem standardnih metoda istraživanja za ornitofaunu,
- Uključuje terenski rad na području SPA Maksimir i okolnog prostora u svrhu pregleda stanja i prikupljanja podataka o vranama korištenjem standardnih metoda istraživanja, minimalno 7 terenskih izlazaka.

- Terenski obilazak lokacija, bilježenje ponašanja i korištenja prostora (minimalno 5 poludnevni terena u Maksimiru i bližoj okolici, u različitim periodima tijekom godine)
- Pri terenskom istraživanju potrebno je obuhvatiti kompletno područje SPA Maksimir i dio okolnog područja u kategorijama staništa prema dogovoru s Naručiteljem.
- Prikupljanje novih podataka (terensko istraživanje) potrebno je provesti kroz sezonu aktivnosti s naglaskom na sezonu gniježđenja kako bi se dobila cjelovita slika aktivnosti uključujući i vrijeme zimovanja ptica.
- Svi pojedinačni nalazi moraju biti georeferencirani, uz bilježenje opisa staništa, procjene broja jedinki te prikupljanje drugih podataka potrebnih za ispunjavanje tablice opažanja (Prilog 5)
- Prilikom terenskih istraživanja potrebno je izraditi fotodokumentaciju o terenskom radu, utvrđenim vrstama i njihovim staništima (minimalno 20 fotografija).

Napomena: Odabrani ponuditelj dužan je prije početka terenskog istraživanja ishoditi potrebna dopuštenja sukladno Zakonu o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19, 127/19, 155/23); u daljnjem tekstu: Zakon).

B. Analiza podataka

Analiza prikupljenih podataka uključuje minimalno:

- Analizu prisutnosti zajednice vrana s preferencijom korištenja staništa,
- Analizu vremenske distribucije evidentiranih vrsta vrana,
- Procjenu brojnosti sive vrane i gačca, kao i broj gnijezda
- Analizu zajednice ptica s obzirom na njihovu ugroženost,
- Interpretacija rezultata i izrada karte nalaza za svaku vrstu u formatu pogodnom za korištenje u GISu (*shp ili drugi odgovarajući format u HTRS96 projekciji).

C. Izrada završnog izvješća (studije) i isporuka prikupljenih podataka

Izvršitelj na temelju obavljenog posla treba napraviti završno izvješće. Izvješće treba sadržavati najmanje sljedeća poglavlja:

1. Uvod,
2. Metodologija istraživanja (uključujući pregled istraživanih lokaliteta s kartom i dinamiku terenskih obilazaka),
3. Detaljan prikaz dobivenih rezultata s analizom i raspravom,
4. Prijedlog mjera/prilagodbe prostora u svrhu izbjegavanja potencijalnih konflikata s posjetiteljima (npr. prilagodba koševa za otpatke, staništa i sl.)
5. Prijedlog dinamike monitoringa vrana, s detaljnim protokolom monitoringa,
6. Popis korištene literature/izvora,
7. Prilozi – obavezno je priložiti:
 - a. Fotografije – minimalno 20 fotografija s terenskih istraživanja (staništa, rad na terenu, pojedine vrste i sl.), visoke razlučivosti, pogodnih za objavljivanje u tiskanim medijima i na web stranicama, s naznačenim autorom.
 - b. Ispunjeni obrazac za unos opažanja (Prilog 5)
 - c. Karta nalaza u formatu pogodnom za korištenje u GISu (*shp ili drugi odgovarajući format u HTRS96 projekciji)

U svim dijelovima studije potrebno je u tekstu referencirati korištenu literaturu/izvore sukladno Harvardskom stilu citiranja.

Izvešće (studija) se predaje u elektroničkom obliku (web poveznica na preuzimanje materijala ili dostava na USB memoriji). Tekst studije treba biti isporučen u Word formatu i pretraživom PDF formatu.

Popisi svih opažanja vrsta predaje se u Excel formatu priloženom kao ispunjen Prilog 5 sa svim primjenjivim atributima, te kao kartografski podaci u formatu pogodnom za korištenje u GIS-u (*.shp ili drugi odgovarajući format u HTRS96 projekciji). Izvršitelj je obavezan unijeti navedene rezultate istraživanja (opažanje vrsta) i izravno u BioCollect (<https://biocollect-bioatlas.bioportal.hr/ala/home/index?lang=hr>), modul BioAtlasa (<https://bioatlas.bioportal.hr/?lang=hr>) za unos podataka, kroz projekt koji će tijekom izvršenja usluge otvoriti Naručitelj. Radi osiguranja javnosti podataka, pri unosu u BioCollect, autori će u kolumnu „licenca fotografije“, ako je ona priložena, odabrati opciju CC BY. Fotografije se predaju i u *JPG formatu.

Osim navedenog projektni zadatak uključuje i:

- a. Sudjelovanje na uvodnom sastanku kojeg će organizirati Naručitelj,
- b. Redovite konzultacije s Naručiteljem,
- c. Provedbu dvije edukativne radionice o vranama namijenjene posjetiteljima i široj javnosti,
- d. Prezentaciju studije i rezultata na najmanje jednom događanju u organizaciji Naručitelja.

Korištenje podataka i rezultata izvršenja Ugovora

Naručitelj može bez ograničenja koristiti sve rezultate izvršenja Ugovora. Za sva pitanja autorskog prava i drugih prava intelektualnog vlasništva primjenjuju se važeće odredbe Zakona o autorskom pravu i srodnim pravima.

Odabrani ponuditelj jamči da će s autorima regulirati sva prava iskorištavanja autorskih djela koja su predmet nabave te da ima pravo osnovati pravo iskorištavanja autorskih djela za Naručitelja.

Odabrani ponuditelj može koristiti rezultate izvršenja Ugovora za sve stručne i profesionalne aktivnosti, uz suglasnost Naručitelja i navođenje izvora financiranja istraživanja.

Način komunikacije i koordinacije između Naručitelja i odabranih ponuditelja

Tijekom isporuke usluge odabrani ponuditelj je dužan biti u kontaktu s Naručiteljem kako bi se osigurao nesmetan tijek aktivnosti.

Odmah po potpisivanju Ugovora, Naručitelj će organizirati uvodni sastanak s odabranim ponuditeljem, na kojem će se definirati detaljan plan i dinamika aktivnosti u provedbi usluge. Ovaj sastanak smatrat će se uvođenjem u posao.

Dodatna koordinacija vršiti će se u pravilu putem elektroničke pošte i telefonom. Organizacija koordinacijskih sastanaka i dogovora je obveza Naručitelja, a Izvršitelj je dužan odazvati se pozivu na

sastanak. Sastanci i komunikacija mogu se, prema potrebi, odvijati i primjenom odgovarajućih digitalnih alata za rad na daljinu.

2.7 Faze izvršenja usluge

Izvršenje usluge podijeljeno je u dvije faze:

Faza 1 – Pregled postojećih podataka, izrada detaljnog plana terenskih istraživanja i započeta terenska istraživanja

Nakon potpisivanja Ugovora odabrani ponuditelj treba napraviti pregled literaturnih i drugih dostupnih podataka i istraživanja vezanih uz vrane uključujući i popis dostupne literature te obaviti minimalno 2 terenska obilaska u svrhu prikupljanja podataka o prisutnosti vrana u zimskom periodu.

Nakon uvodnog sastanka s Naručiteljem odabrani ponuditelj treba napraviti detaljan plan terenskih istraživanja i popis kartografskih i drugih podloga koje su mu potrebne za kvalitetno izvršavanje ugovora.

U roku od 60 dana od dana potpisa Ugovora odabrani ponuditelj treba Naručitelju dostaviti početno izvješće koje sadrži:

- kratku analizu pregledanih podataka s popisom literaturnih i drugih referenci,
- detaljan plan terenskih izlazaka i potrebnih stručnih podloga,
- kratko izvješće o rezultatima obavljenih terenskih obilaska i prikupljenim podacima.

Prihvaćanje početnog izvješća od strane Naručitelja temelj je za plaćanje prve rate ugovorenih sredstava.

Faza 2 – Terenski rad, analiza podataka, izrada izvješća i isporuka podataka

Odabrani ponuditelj treba obaviti terenske izlaske i prikupljanje podataka standardiziranim metodama, sukladno ugovoru i dostavljenom planu terenskih istraživanja, te ih analizirati i obraditi sukladno standardiziranim metodama i opisu usluge.

Po izvršenoj cjelovitoj usluzi odabrani ponuditelj dostavlja Naručitelju završno izvješće izrađeno sukladno opisu predmeta nabave. Naručitelj od odabranog ponuditelja prije prihvaćanja izvješća može tražiti pojašnjenje ili nadopunu izvješća.

Po prihvaćanju izvješća, Izvršitelj će dostaviti i sve opisane dodatke te popis prikupljenih opažanja vrsta unijeti u BioAtlas kroz aplikaciju BioCollect.

Po prihvaćanju završnog izvješća od strane Naručitelja, dostavi svih dodataka te realiziranom unosu prikupljenih opažanja vrsta u BioCollect od strane Izvršitelja, Naručitelj će izdati potvrdu o izvršenju usluge što je temelj za plaćanje druge rate ugovorenih sredstava.

2.8 Mjesto izvršenja predmeta nabave

Mjesto izvršenja usluge je Grad Zagreb, SPA Park Maksimir.

2.9 Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je točna, a razvidna je iz troškovnika koji je prilog ovog poziva.

2.10 Rok početka i završetka izvršenja ugovora i ugovorna kazna

Izvršenje usluge će započeti nakon uvođenja u posao, a usluga mora biti u potpunosti izvršena najkasnije do 30. 11. 2026.

Ukoliko odabrani ponuditelj prekorači ugovoreni rok izvršenja predmeta nabave dužan je Naručitelju platiti ugovornu kaznu u iznosu 1‰ od ukupno ugovorene vrijednosti za svaki dan zakašnjenja te nadoknaditi Naručitelju sve eventualne troškove i štetu koja bi iz toga proizašla.

Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 5 % od ukupno ugovorene vrijednosti (bez PDV-a), a ako odabrani ponuditelj nastavi kasniti s izvršenjem obveza iz Ugovora, Naručitelj može raskinuti ugovor.

Uredno izvršenje predmeta nabave se utvrđuje odgovarajućom Potvrdom o izvršenoj usluzi, koju izdaje Naručitelj.

3 Podaci o ponudi

3.1 Sadržaj ponude

Ponuda treba sadržavati:

1. Ponudbeni list (ispunjen, potpisan i ovjeren) – predložak Prilog 1.,
2. Troškovnik – predložak Prilog 2.,
3. Izvadak iz odgovarajućeg registra, ne stariji od tri mjeseca od dana objave ovog Poziva,
4. Dokazi obrazovne kvalifikacije stručnjaka,
5. Izjava nominiranog/ih stručnjaka (ako je primjenjivo) – neobavezni predložak Prilog 3.,
6. Dokaz specifičnog iskustva stručnjaka (ispunjen i potpisan obrazac) – neobavezni predložak Prilog 4.

3.2 Jezik i pismo na kojem se dostavlja ponuda

Ponuda mora biti napisana na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

3.3 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

3.4 Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude iskazuje se za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude iskazuje se **bez PDV-a**. Cijena ponude piše se brojkama, u apsolutnom iznosu zaokruženom na dvije decimale. Sve cijene ponuđene u ponudbenom listu i troškovniku trebaju biti iskazane **u eurima**.

U cijenu ponude potrebno je uračunati sve troškove potrebne za učinkovito izvršenje usluge opisane pod 2.6 (troškovi osoblja, putni troškovi, troškovi uredskog materijala i opreme, smještaj i drugo).

Cijena iz ponude je fiksna i nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

3.5 Dostava ponude

Ponuda se dostavlja putem elektroničke pošte, kao privitak/privitci, ili slanjem poveznice na mjesto preuzimanja dokumenata, na adresu: **nabava@prirodazagreb.hr**.

Svi dijelovi ponude trebaju biti spremljeni kao dokument(i) u pdf formatu. Dijelovi ponude koji moraju biti ovjereni (potpis i/ili pečat), trebaju biti skenirani ili dostavljeni kao pdf dokument s elektroničkim potpisom.

Rok za dostavu ponuda je 13. 10. 2025. godine do 15:00 sati.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu.

U naslovu e-maila potrebno je jasno naznačiti evidencijski broj nabave za koju se dostavlja ponuda.

U roku za dostavu ponuda ponuditelji mogu zatražiti objašnjenja ili izmjene vezano uz poziv za dostavu ponude i/ili njegove priloge. Naručitelj će odgovor na zatražena objašnjenja ili izmjene vezane za poziv za dostavu ponude i/ili njegove priloge staviti na raspolaganje na jednak način na koji je objavio poziv za dostavu ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude odustati od svoje dostavljene ponude. Odustajanje od ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

4 Uvjeti obrazovne i stručne sposobnosti ponuditelja

4.1 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj treba dokazati da ima dostatne kvalifikacije za pružanje usluga koje su predmet nabave. Ponuditelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, ne starijim od 3 (tri) mjeseca od dana objave Poziva na dostavu ponuda, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava mogu se dostaviti u preslici.

Naručitelj zadržava pravo provjere ponuditeljevih kvalifikacija u odgovarajućem registru.

4.2 Obrazovne i stručne kvalifikacije nominiranog stručnjaka

Ponuditelj mora nužno raspolagati stručnjakom koji minimalno ima sljedeće obrazovne i stručne kvalifikacije:

Stručnjak za istraživanje ptica - 1 izvršitelj

Ponuditelj za izvršenje usluge mora nominirati **jednog** stručnjaka koji ima najmanje završenu razinu obrazovanja 7.1 prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) ili Europskom klasifikacijskom okviru (EQF), Razina 7. iz područja prirodnih znanosti, polje biologija.

Razine iskustva Stručnjaka za istraživanje ptica evaluiraju se kroz kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

Obrazovne kvalifikacije stručnjaka dokazuju se **preslikom svjedodžbe, diplome ili drugim odgovarajućim aktom obrazovne ustanove.**

Ponuda ponuditelja koja neće sadržavati traženog stručnjaka i dokaze o njegovim obrazovnim kvalifikacijama naručitelj neće razmatrati.

U slučaju da ugovaratelj tijekom trajanja usluge, odnosno izvršenja ugovora, nije više u mogućnosti staviti na raspolaganje stručnjaka koje je u ponudi naveo s ciljem ispunjavanja uvjeta stručne sposobnosti, dužan je naručitelju u roku od sedam dana dostaviti tražene podatke i dokumente za novog stručnjaka. Navedeni stručnjak mora minimalno ispunjavati gore navedene kriterije za relevantnog stručnjaka te ostvarivati isti ili viši broj bodova u sklopu kriterija kvalitete (kriterij za odabir) ove dokumentacije.

U slučaju da predloženi stručnjak nije zaposlenik ponuditelja, za tog stručnjaka potrebno je dostaviti i potpisanu izjavu stručnjaka da će biti na raspolaganju ugovaratelju tijekom izvršenja ugovora, a kojom će stručnjak potvrditi da će predstavljati resurs odabranog ponuditelja. Predložak izjave (nije obavezan format) dan je u Prilogu 3.

Ponuditelj se obvezuje pored nominiranog stručnjaka za istraživanje ptica, osigurati i sve dodatne ljudske i organizacijske kapacitete potrebne za uspješno izvršenje usluge.

5 Kriterij odabira ponude

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

5.1 Izračun ekonomski najpovoljnije ponude

S obzirom na to da naručitelj može koristiti pravo na pretporez, naručitelj će uspoređivati cijene ponuda bez PDV-a.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda s najvećim ukupnim brojem bodova.

Maksimalan broj bodova koje ponuditelj može ostvariti je: 100

Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se na temelju: cijene i kvalitete

- | | | |
|----|------------------------------------|------------------|
| 1. | Cijena ponude (u eurima bez PDV-a) | 50 bodova |
|----|------------------------------------|------------------|

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Izračun kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativni značaj:

KRITERIJ	Oznaka kriterija	Opis	Maksimalni broj bodova	Relativni značaj
Cijena ponude	CP	Ukupna cijena ponude (u EUR, bez PDV-a)	50	50%
Kvaliteta stručnjaka	KS	Specifično iskustvo stručnjaka	50	50%
Ukupno			100	100%

Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatra se valjana ponuda s ostvarenim najvećim ukupnim brojem bodova (UB) sukladno navedenim kriterijima. Ukupan broj bodova koji će se dodijeliti ponudi računa se prema sljedećoj formuli:

$$UB = CP + KS$$

pri čemu je:

UB – ukupan broj bodova

CP – broj bodova ostvaren za ponuđenu cijenu

KS – broj bodova ostvaren za ponuđeno iskustvo stručnjaka

Izračun broja bodova iskazivati će se na dvije decimale.

5.1.1 Izračun za kriterij Cijena ponude

Ponuda s najniže ponuđenom cijenom dobiva 50 bodova, a ostale ponude se boduju prema formuli:

$$CP = (C_{min} / C_o) \times 50$$

pri čemu su:

CP – broj bodova po kriteriju cijene za ponudu koja se ocjenjuje

C_{min} – ponuda sa najnižom cijenom, u EUR bez PDV-om

C_o – cijena ocjenjivane ponude, u EUR bez PDV-om

50 – maksimalan broj bodova po kriteriju cijene (težinski udio kriterija)

Naručitelj uspoređuje cijene ponude bez PDV-a.

5.1.2 Izračun za kriterij kvalitete

Naručitelj kao drugi kriterij određuje specifično iskustvo stručnjaka za istraživanje ptica.

Prema kriteriju bodovanja stručnjaka navedenom u tablicama u nastavku, ponuda može ostvariti maksimalan ukupan broj bodova 50.

Specifično stručno iskustvo stručnjaka vrednuje se prema tablicama u nastavku:

Stručnjak za istraživanje ptica			
Kriterij iskustvo stručnjaka*	Broj	Bodovi	Maksimalni broj bodova
Broj projekata istraživanja i/ili očuvanja zajednice ptica na kojima je stručnjak sudjelovao. U obzir se uzima sudjelovanje stručnjaka u stručnom dijelu izvršenja posla koji se tiču traženog iskustva.	0	0	20
	1-2	10	
	3-4	15	
	5 ili više projekata	20	
Broj znanstvenih i stručnih radova, stručne knjige i/ili poglavlja u stručnoj knjizi iz područja istraživanja i ekologije ptica.	0	0	30
	1-5	10	
	6-10	15	
	11-20	20	
	21 i više referenci	30	
Maksimalni mogući broj bodova za stručnjaka			50
UKUPNO MOGUĆI BROJ BODOVA			50

*Kao referentno iskustvo mogu se iskoristiti samo projekti koji su u trenutku izrade ponude završeni tj. za koje su isporučene sve tražene isporučevine.

Izvještaji sa projekata na kojima je stručnjak sudjelovao neće se brojati kao znanstveni i stručni radovi, stručne knjige i/ili poglavlja u stručnoj knjizi.

Relevantno iskustvo predloženog stručnjaka dokazuje se:

Obrascem stručnog iskustva stručnjaka koji mora sadržavati popis relevantnog iskustva, odnosno popis projekata tj. publikacija na kojima je stručnjak bio angažiran tj. čiji je (ko)autor, a koji sadrži sve podatke sukladno propisanim kriterijima. Za svaki projekt ili znanstveni ili stručni članak moraju biti popunjene sve tražene stavke u propisanom obrascu (Prilog 3). Ukoliko isto nije primjenjivo ponuditelj to mora naznačiti tako da upiše „**nije primjenjivo**“. Obrazac stručnog iskustva se predaje u formatu datom u Prilogu 4. ove dokumentacije ili drugom formatu koji jasno i nedvosmisleno sadrži sve tražene informacije. Obrazac stručnog iskustva trebaju biti potpisani od strane nominiranog stručnjaka.

Obrasci se ispunjavaju u Word formatu i po potrebi se u njima mogu dodavati novi redovi. Ispunjeni obrasci se potpisuju i spremaju se kao pdf i šalju kao ponude u pdf formatu.

U slučaju da ponuditelj za stručnjaka u svojoj ponudi ne navede sve tražene informacije, ponuditelju neće biti dodijeljeni bodovi na temelju kriterija kvalitete. Naručitelj zadržava pravo na bilo koji način provjeriti navode u životopisu stručnjaka.

Budući da se radi o kriteriju za odabir ponude, Naručitelj napominje gospodarskim subjektima da su dužni životopis stručnjaka dostaviti odmah u ponudi, kao i da životopis mora sadržavati potrebne informacije koje će biti naznačene na jasan i nedvosmislen način, na temelju kojih bi Naručitelj mogao utvrditi ispunjavanje navedenih kriterija.

Naručitelj zadržava pravo na bilo koji način provjeriti navode vezane uz kriterij specifično iskustvo stručnjaka.

6 Ostale odredbe

6.1 Sklapanje ugovora

S odabranim ponuditeljem sklopit će se ugovor o nabavi predmetne usluge.

Ugovorne strane dužne su sklopiti ugovor u roku od 10 dana od dana dostave Odluke o odabiru.

U slučaju da odabrani ponuditelj ne ispunji navedenu obvezu, Naručitelj će smatrati kako je ponuditelj odbio potpisati ugovor i da je odustao od svoje ponude te će izvršiti novo rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije ponude ili ako postoje razlozi poništiti postupak nabave.

6.2 Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje unaprijed je isključeno.

Naručitelj će platiti uredno izvršenu uslugu, po prihvaćanju pojedinih dijelova usluge, **isključivo temeljem ispostavljenog e-računa**.

Plaćanje će biti u dva obroka prema sljedećim udjelima u odnosu na ponuđenu cijenu u stavci troškovnika za pružanje predmetne usluge, a na temelju izvršenog pojedine faze usluge opisane u poglavlju 2.6, odnosno potvrdi Naručitelja o izvršenju pojedine faze usluge:

1.	Faza 1 – Pregled postojećih podataka i izrada detaljnog plana terenskih istraživanja, obavljena najmanje 2 terenska obilaska te predano početno izvješće	50% ponuđene cijene
2.	Faza 2 – Terenski rad, analiza podataka, izrada izvješća i isporuka podataka	50% ponuđene cijene

Obračun i naplata izvršenih usluga obaviti će se nakon potpisom prihvaćenih računa od strane naručitelja, a sve temeljem jediničnih cijena iz ponudbenog troškovnika i stvarno izvršenih usluga. Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa platiti ponuditelju u roku 30 (trideset) dana od dana primitka računa.

POPIS PRILOGA

Prilog 1. Ponudbeni list

Prilog 2. Troškovnik

Prilog 3. Format izjave nominiranog stručnjaka

Prilog 4. Format obrasca stručnog iskustva nominiranog stručnjaka

Prilog 5. Obrazac za unos opažanja