

KLASA: 003-08/26-01/1  
URBROJ: 465-01-26-2

## ZAPISNIK

### s 92. (devedesetdruge) sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje prirodnim vrijednostima Grada Zagreba

Sjednica Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje prirodnim vrijednostima Grada Zagreba održana je temeljem Poslovnika o radu Upravnog vijeća Javne ustanove u srijedu, 28. siječnja 2025. od 09:30 do 11:30 sati elektronskim putem.

#### Prisutni članovi Upravnog vijeća:

1. Marko Pećarević, predsjednik
2. Biljana Janev Hutinec, članica – od 13. točke odsutna iz opravdanih razloga
3. Svibor Jančić, član
4. Hrvoje Marjanović, član

#### Ostali nazočni:

1. Nika Dolenc, ravnateljica
2. Saša Banić, stručni voditelj
3. Vanja Caratan, tajnica
4. Martina Majsec prisutna na točkama od 2. i 3.

#### Zapisničar:

Vanja Caratan

Predsjednik Upravnog vijeća Marko Pećarević, zamolio je sve članove Upravnog vijeća da se izjasne jesu li suglasni sa:

1. Zapisnikom s 91. Sjednice Upravnog vijeća
2. Predloženim dnevnim redom dnevnim redom:
  1. Verifikacija zapisnika s 91. sjednice Upravnog vijeća;  
*Predlagatelj: predsjednik Upravnog vijeća*
  2. Financijski izvještaj za 2025. godinu  
*Predlagatelj: ravnateljica*
  3. Odluka o raspodjeli poslovnog rezultata  
*Predlagatelj: ravnateljica*
  4. Donošenje odluka o pokretanju nabava u 2026. godini  
*Predlagatelj: ravnateljica*
  5. Izuzeće od nabava Hrvatske šume i Zrinjevac  
*Predlagatelj: ravnateljica*
  6. Donošenje Odluke o nabavi – Priprema dokumentacije za postupke nabave unutar projekta PKK 2021-2027 SC RSO 2vii  
*Predlagatelj: ravnateljica*
  7. Donošenje Odluke o nabavi – Radovi povećanja retencijskog kapaciteta SPA Maksimir – Maksimirec  
*Predlagatelj: ravnateljica*
  8. Javni poziv za dodjelu KO za održavanje sportskih aktivnosti  
*Predlagatelj: ravnateljica*
  9. Prijedlog Cjenika za 2026. godinu  
*Predlagatelj: ravnateljica*

10. Ocjena radnih rezultata prema Pravilniku  
*Predlagatelj: ravnateljica*
11. Restoran Maksimir nastavak zakupa  
*Predlagatelj: ravnateljica*
12. Zapošljavanja u 2026. suglasnost  
*Predlagatelj: ravnateljica*
13. Zahtjev Neving za VTR  
*Predlagatelj: ravnateljica*
14. Razno;

Svi članovi Upravnog vijeća suglasni su s predloženim dnevnim redom.

---

#### **Ad.1. Verifikacija zapisnika s 91. sjednice Upravnog vijeća**

*Predlagatelj: predsjednik Upravnog vijeća*

**Svi članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili zapisnik s 91. sjednice Upravnog vijeća.**

---

#### **Ad.2. Financijski izvještaj za 2025. godinu**

*Predlagatelj: ravnateljica*

Voditeljica računovodstva Martina Majsec prolazi kroz Bilješke uz financijski izvještaj za 2025. godinu te objašnjava Upravnom vijeću stavke kako su navedene u bilješkama. Financijski izvještaj se mora predati do 2.2.2026. putem obrasca Ministarstva financija.

**Odluka: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku kojom se usvaja godišnji Financijski izvještaj Javne ustanove za upravljanje prirodnim vrijednostima Grada Zagreba (skraćeno: Priroda Grada Zagreba) za 2025. godinu.**

---

#### **Ad.3. Odluka o raspodjeli poslovnog rezultata**

*Predlagatelj: ravnateljica*

**Odluka: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o raspodjeli poslovanja utvrđenog dana 31.12.2025..**

---

#### **Ad. 4. Donošenje odluka o pokretanju nabava u 2026. godini**

*Predlagatelj: ravnateljica*

**Odluka: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o sastavu Povjerenstva za provođenje postupaka jednostavne nabave:**

- „Čišćenje uredskih prostora“
  - „Izrada idejnih projekata s procjenom troškova za odabrane zahvate podizanja retencijskog kapaciteta SPA Maksimir rješenjima temeljenim na prirodi“
  - „Izrada glavnog projekta sanacije Glavne aleje u parku Maksimir“
  - „Izrada glavnog i izvedbenog projekta sanacije Vratareve kućice u parku Maksimir“
  - „Nadzor nad radovima na sanaciji staza u parku Maksimir za osobe sa smanjenom pokretljivošću“
  - „Premije osiguranja“
-

10. Ocjena radnih rezultata prema Pravilniku  
*Predlagatelj: ravnateljica*
11. Restoran Maksimir nastavak zakupa  
*Predlagatelj: ravnateljica*
12. Zapošljavanja u 2026. suglasnost  
*Predlagatelj: ravnateljica*
13. Zahtjev Neving za VTR  
*Predlagatelj: ravnateljica*
14. Razno;

Svi članovi Upravnog vijeća suglasni su s predloženim dnevnim redom.

---

#### **Ad.1. Verifikacija zapisnika s 91. sjednice Upravnog vijeća**

*Predlagatelj: predsjednik Upravnog vijeća*

**Svi članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili zapisnik s 91. sjednice Upravnog vijeća.**

---

#### **Ad.2. Financijski izvještaj za 2025. godinu**

*Predlagatelj: ravnateljica*

Voditeljica računovodstva Martina Majsec prolazi kroz Bilješke uz financijski izvještaj za 2025. godinu te objašnjava Upravnom vijeću stavke kako su navedene u bilješkama. Financijski izvještaj se mora predati do 2.2.2026. putem obrasca Ministarstva financija.

**Odluka: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku kojom se usvaja godišnji Financijski izvještaj Javne ustanove za upravljanje prirodnim vrijednostima Grada Zagreba (skraćeno: Priroda Grada Zagreba) za 2025. godinu.**

---

#### **Ad.3. Odluka o raspodjeli poslovnog rezultata**

*Predlagatelj: ravnateljica*

**Odluka: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o raspodjeli poslovanja utvrđenog dana 31.12.2025..**

---

#### **Ad. 4. Donošenje odluka o pokretanju nabava u 2026. godini**

*Predlagatelj: ravnateljica*

**Odluka: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o sastavu Povjerenstva za provođenje postupaka jednostavne nabave:**

- „Čišćenje uredskih prostora“
  - „Izrada idejnih projekata s procjenom troškova za odabrane zahvate podizanja retencijskog kapaciteta SPA Maksimir rješenjima temeljenim na prirodi“
  - „Izrada glavnog projekta sanacije Glavne aleje u parku Maksimir“
  - „Izrada glavnog i izvedbenog projekta sanacije Vratareve kućice u parku Maksimir“
  - „Nadzor nad radovima na sanaciji staza u parku Maksimir za osobe sa smanjenom pokretljivošću“
  - „Premije osiguranja“
-

- 
- „Izrada Sjedala kod dva bora“
  - „Stabla i šumski ekosustavi SPA Parka Maksimir analizom LIDAR snimki“
  - „Uklanjanje pajasena u parku Maksimir“
  - „Uredski materijal“
  - „Radovi na sanaciji krova restorana Maksimir u parku Maksimir“

**Odluka: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o nabavi za provođenje postupaka javne nabave:**

- „Utvrdjivanje ekološkog stanja šumskih ekosustava odabranih šuma Grada Zagreba s analizom odabranih taksonomskih skupina“
- „Sprave za Malo dječje igralište u SPA Park Maksimir“
- „Uredski namještaj i oprema za dvoranu Natura centar Zagreb“

---

#### **Ad. 5. Izuzeće od nabava Hrvatske šume i Zrinjevac**

*Predlagatelj: ravnateljica*

Upravno vijeće traži da u ugovoru s Hrvatskim šumama ustanova doda odredbu da se kod uklanjanja invazivnih vrsta stavi napomena da to ne obuhvaća pajasen, obzirom da je njegovo uklanjanje već predviđeno projektom.

**Odluka: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o provođenju postupka izravnog ugovaranja usluga tekućeg i investicijskog održavanja Parka Maksimir u 2026. godini i o provođenju postupka izravnog ugovaranja usluga tekućeg i investicijskog održavanja ostalih zaštićenih područja Grada Zagreba u 2026. godini.**

---

#### **Ad. 6. Donošenje Odluke o nabavi – Priprema dokumentacije za postupke nabave unutar projekta PKK 2021-2027 SC RSO 2vii**

*Predlagatelj: ravnateljica*

**Upravno vijeće odgađa odluku o ovoj točki za sljedeću sjednicu kako bi se izvršile dodatne provjere referenci ponuditelja prije odlučivanja.**

---

#### **Ad. 7. Donošenje Odluke o nabavi – Radovi povećanja retencijskog kapaciteta SPA Maksimir – Maksimirec**

*Predlagatelj: ravnateljica*

Upravno vijeće na inicijativu Hrvoja Marjanovića predlaže da se ispita mogućnost korištenja te zemlje odnosno materijala iz Maksimira pri sanaciji obali na Savicu.

**Odluka: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku u postupku jednostavne nabave „Radovi povećanja retencijskog kapaciteta SPA Maksimir - Maksimirec“ Evidencijski broj: E-JN-9/25-29 o odabiru ponude ponuditelja PALMIT d.o.o..**

---

---

**Ad. 8. Javni poziv za dodjelu KO za održavanje sportskih aktivnosti**

*Predlagatelj: ravnateljica*

**Odluka: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o provođenju postupka javnog prikupljanja ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti organiziranih sportskih aktivnosti trčanja, nordijskog hodanja i sl. unutar granica Parka Maksimir u Zagrebu.**

---

**Ad. 9. Prijedlog Cjenika za 2026. godinu**

*Predlagatelj: ravnateljica*

**Odluka: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o utvrđivanju Cjenika proizvoda, usluga, ulaznica i korištenja područja pod upravom Javne ustanove Priroda Grada Zagreba do 7 dana.**

---

**Ad. 10. Ocjena radnih rezultata prema Pravilniku**

*Predlagatelj: ravnateljica*

Upravno vijeće raspravlja o kriterijima za ocjenjivanje koji se primjenjuju: osobne kompetencije i odnos prema radu (kompetentnost, kreativnost, samoinicijativnost, timski rad), izvedba poslova (kvaliteta, opseg i poštivanje rokova) i disciplina (poštivanje radnog vremena) te utvrđuju da je ravnateljica ostvarila zaista velike rezultate rada u prethodnoj godini i jednoglasni su da se ravnateljica ocijeni maksimalnim brojem bodova po svim kriterijima.

**Odluka: Upravno vijeće jednoglasno ocjenjuje rad ravnateljice kao naročito uspješan te svi članovi daju maksimalan broj bodova ravnateljici po svim kriterijima ocjenjivanja s prijedlogom da se ravnateljica novčano nagradi za radne rezultate sukladno Pravilniku o ocjenjivanju Pravilniku o plaćama.**

---

**Ad. 11. Restoran Maksimir nastavak zakupa**

*Predlagatelj: ravnateljica*

**Odluka: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku da Ustanova ponudi najkasnije do 18. veljače 2026. godine sklapanje novog ugovora o zakupu sadašnjem zakupniku Mondo event d.o.o. na vrijeme od deset godina s iznosom mjesečnog zakupnine od 3.800,00 eura (tritisućeosamstojeura) bez PDV-a odnosno 4.750,00 (četiritisućesedamstopešeteura) s PDV-om.**

---

**Ad. 12. Zapošljavanja u 2026. Suglasnost**

*Predlagatelj: ravnateljica*

**Odluka: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o suglasnosti s novim zapošljavanjima u Ustanovi tijekom 2026. godine i to za:**

- jedno radno mjesto - Viši stručni suradnik za kulturnu baštinu (VSS)
  - jedno radno mjesto Čuvara prirode - viši stručni suradnik – pripravnik (VSS),
- te sa zapošljavanjima predviđenima potrebama projekta Zagreb med cvijetjem:
- jedno radno mjesto - stručni savjetnik biolog (VSS) i
  - jedno radno mjesto - stručni savjetnik za promidžbu i komunikaciju (VSS)
-

### Ad. 13. Zahtjev Neving za VTR

Predlagatelj: ravnateljica

Rok za izvođenja radovana upravnoj zgradi (Natura Centar) istječe 31. siječnja 2026. godine, a izvođač je 16. siječnja 2026. godine podnio zahtjev za dougovaranje dododatnih (vantroškovničkih) radova, produžetak roka do 1.3.2026. i uvođenje podizvođača za izvođenje dijela radova iz osnovnog ugovora i kompletnih dodatnih radova. Nadzorni inženjer je u svom očitovanju na zahtjev izvođača odobrava produžetak roka izvođenja radova do **01.03.2026.** te smatra da nema prepreka za uvođenje podizvođača radova koji predstavljaju **29,99%** početno ugovorene vrijednosti radova u iznosu od 528.292,40 eura bez PDV-a.

Četvrtim Aneksom se sada dougovaraju dodatnih radovi, produljuje se rok za završetak radova do 1.3.2026. i ugovora se izvršenje dijela radova od strane podizvođača društva ADVERSUS in-n-out, i to sve kako je odobreno od strane nadzornog inženjera. Radi dodatnih radova vrijednost ugovora će se u konačnici povećati za **16.841,09 eura + PDV.**

Temeljem očitovanja nadzornog inženjera na zahtjev izvođača daje se suglasnost Ustanovi da uputi u daljnju proceduru hitno zaključivanje četvrtog aneksa Ugovoru o izvođenju radova rekonstrukcije postojećeg objekta upravne zgrade Javne ustanove za upravljanje prirodnim vrijednostima Grada Zagreba, a sve kako je gore navedeno.

**Odluka: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o suglasnosti sa zaključivanjem IV. aneksa Ugovoru o izvođenju radova rekonstrukcije postojećeg objekta upravne zgrade Javne ustanove za upravljanje prirodnim vrijednostima Grada Zagreba u Maksimiru (projekt „Natura centar Zagreb“).**

### Ad.14. Razno

Predlagatelj: ravnateljica

Upravno vijeće se upoznaje s:

- postupkom jednostavne nabave sigurnosnih kamera i razlozima poništenja te s
- molbom zakupnika da se potpiše aneks a obzirom na statusnu promjenu podjelom s osnivanjem ranijeg zakupnika - NETOM, kojom je osnovano novo društvo NETOM UGOSTITELJSTVO d.o.o. (Zakupnik 1), na koje su prenesene prava i obveze po Ugovoru i Aneksu, uključujući i posjed predmeta zakupa te trajanje s istekom vremena od pet godina računajući od dana 11.6.2021.. U vezi ove molbe se dobilo i mišljenje odvjetnika kojim se potvrdilo da ustanova može ići u potpisivanje ovog aneksa.

**Odluka: Upravno vijeće jednoglasno donosi**

- **Odluku o poništenju postupka jednostavne nabave „Sigurnosne kamere“ Evidencijski broj: E-JN-25/25-71 i**
- **Odluku o suglasnosti sa zaključivanjem II. aneksa Ugovoru o zakupu dijela objekta Vidikovac u Parku Maksimir s društvom NETOM d.o.o. te s društvima NETOM UGOSTITELJSTVO d.o.o. kao Zakupnikom 1 i SLASTIČARNICOM ZAGREB d.o.o. kao Zakupnikom 2.**

Sjednica je završila u 13,22 sati



PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Marko Pećarević